

## Éléments d'écriture

### Idée

#### Introduction

Les idées servent de point de départ à l'écriture et elles comportent à la fois le sujet choisi et l'intention de l'auteur. Elles doivent :

- être exprimées clairement;
- être précises;
- fournir suffisamment de détails pertinents pour que le texte soit intéressant.

La recherche d'idées se fait à l'étape de la planification. Celles-ci sont développées lors de la rédaction de l'ébauche, puis peaufinées lors de la révision.

#### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées aux idées. Celles-ci permettent de reconnaître les bons textes d'auteurs et d'élèves :

- Le message du texte est clair.
- L'idée principale est évidente et précise (p. ex., « Ma journée au chalet de mon grand-père » plutôt que « Mes vacances d'été »).
- Les idées sont détaillées, pertinentes et liées à l'idée principale.
- Les détails sont en quantité suffisante pour développer l'idée principale.
- Le texte contient des détails intéressants qui décrivent et créent des images qui touchent les sens du lecteur ou de la lectrice (« Des glaçons descendaient des toits des maisons et mon haleine se transformait en buée blanche. » plutôt que « Il faisait froid. »).
- L'auteur démontre une bonne connaissance du sujet et présente de nouvelles idées.

#### Habiletés d'écriture à développer

- Trouver le sujet et le préciser.
- Sélectionner des détails pertinents et intéressants pour développer le sujet.

Il est important de permettre aux élèves d'écrire à partir de leurs expériences personnelles et sur des sujets qui les intéressent.

Cependant, le choix d'un sujet est parfois difficile pour certains élèves. L'enseignante ou l'enseignant peut donc donner un thème d'écriture assez vaste (à la suite de la lecture d'un texte, à partir d'un événement, d'un tableau ou d'une illustration). Après quoi, les élèves vont trouver un sujet plus restreint sur lequel ils ont le goût d'écrire.

Par exemple, au lieu d'écrire sur un voyage en général, il faut être plus précis et cibler ce dont on veut parler au sujet de ce voyage (p. ex., un endroit visité, une rencontre intéressante, un événement important ou extraordinaire arrivé au cours de ce voyage).

Une fois l'idée de départ choisie, ce sont les détails qui vont accrocher le lecteur ou la lectrice, peu importe le genre de texte. Il s'agit de décider des détails qui valent la peine d'être inclus dans le texte. Il faut se mettre dans la peau du lecteur ou de la lectrice : Que doit-il ou que doit-elle savoir sur le sujet? Quels sont les détails intéressants à lui communiquer?

### **Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève**

Lors de la conférence avec l'élève, il est important que l'enseignante ou l'enseignant pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion. P. ex. :

- Quel sujet as-tu choisi?
- Pourquoi as-tu décidé d'écrire ce texte? (intention)
- Pourquoi ce sujet est-il important pour toi?
- À qui est destiné ce texte? (destinataires)
- Raconte-moi le contenu de ton texte.
- Quels détails ou informations peux-tu ajouter pour rendre ton texte plus intéressant?
- Que veut dire cette phrase?
- Est-ce vraiment ce que tu veux dire?

## Structure

### Introduction

La structure est la façon dont le texte est organisé en respectant les caractéristiques du genre de texte choisi. La structure est abordée explicitement au moment de la création du plan à l'étape de la préécriture. Elle oriente la rédaction de la première ébauche et elle peut être modifiée lors de la révision.

### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées à la structure. Celles-ci permettent de reconnaître les bons textes d'auteurs et d'élèves.

- L'organisation est évidente (introduction, développement, conclusion).
- L'introduction capte l'attention du lecteur ou de la lectrice et donne le goût de continuer la lecture.
- L'ordre des idées est logique.
- Les idées sont liées entre elles par des marqueurs de relation bien choisis.
- La conclusion résume bien les idées du texte et/ou fait réfléchir sur le sujet.
- Les caractéristiques du genre de texte sont respectées.

Voir à ce sujet le document Textes de tous genres (Fichier PDF disponible sur le site).

### Habiletés d'écriture à développer

- Rédiger une bonne introduction.
- Développer le sujet de façon logique et bien organisée.
- Rédiger une bonne conclusion.
- Respecter les caractéristiques du genre de texte.

### Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève

Lors de la conférence avec l'élève, il est important que l'enseignante ou l'enseignant pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion. P. ex. :

- Explique-moi ton plan.
- As-tu suivi le plan que tu as développé?
- Quels changements as-tu apportés à ton plan? Pourquoi?
- As-tu rédigé une introduction et une conclusion?

- Que penses-tu de ton introduction? Que penses-tu de ta conclusion?
- Quel est l'événement perturbateur dans ton récit?
- Quelles sont les péripéties dans ton récit?
- Quels sont les marqueurs de relation que tu as utilisés?
- Comment as-tu organisé tes idées dans ton texte informatif?
- Tes idées sont-elles en ordre?
- Est-ce que tu traites d'un seul sujet? Explique-moi.
- Explique-moi le choix de ton titre.

## Style

### Introduction

Le style est le caractère et l'individualité véhiculés par l'auteur dans un texte.

Il reflète les émotions et le point de vue de l'auteur. Il permet au lecteur ou à la lectrice d'établir un lien avec celui-ci.

Le style est ce qui distingue un auteur d'un autre; c'est ce qui fait qu'on aime ou non un texte. Le style est très présent dans les textes incitatifs et expressifs, mais aussi dans les textes informatifs.

Le style est développé à l'étape de la rédaction et il est peaufiné lors de la révision.

### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées au style. Celles-ci permettent de reconnaître les bons textes d'auteurs et d'élèves.

- L'auteur cible bien son intention et son destinataire. Le lecteur ou la lectrice se sent directement interpellé par le texte.
- L'auteur laisse transparaître son enthousiasme pour le sujet.
- L'auteur révèle son opinion et son engagement pour le sujet de façon évidente.
- Le texte est écrit d'une façon unique et personnelle.
- Le texte suscite des émotions (texte qui fait rire, pleurer, qui inspire).

### Habiletés d'écriture à développer

- Ajuster le style selon l'intention d'écriture et en fonction du destinataire.
- Faire appel aux émotions du lecteur ou de la lectrice.
- Se révéler dans son texte.

## Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève

Lors de la conférence avec l'élève, il est important que l'enseignante ou l'enseignant pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion. P. ex. :

- Quelles émotions veux-tu susciter chez le lecteur ou la lectrice?
- Qu'est-ce que tu as fait pour y arriver?
- Est-ce que le lecteur ou la lectrice comprendra ce que tu veux exprimer? Pourquoi?
- Ton texte est-il écrit avec un style personnel? Explique.
- D'après toi, sera-t-on intéressé à lire ce texte? Pourquoi?

## Choix de mots

### Introduction

Le choix de mots consiste à sélectionner les mots les plus appropriés selon l'intention de l'auteur, le sujet et les destinataires. Un bon choix de mots permet aux lecteurs de comprendre clairement le contenu d'un texte et de saisir les nuances de la pensée de l'auteur.

*Le choix de mots est travaillé à l'étape de la rédaction et est repensé lors de la révision.*

### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées au choix de mots. Celles-ci permettent de reconnaître les bons textes d'auteurs et d'élèves.

- Le vocabulaire est riche, intéressant et/ou original.
- Le vocabulaire est spécifiquement relié au sujet.
- Le texte contient des verbes d'action et des noms précis et spécifiques.
- Le texte est exempt de répétitions.
- Le texte contient des figures de style et des mots ou des expressions au sens figuré.
- Le vocabulaire est adapté à l'intention, au destinataire et au genre de texte.

### Habiletés d'écriture à développer

- Utiliser des mots précis, exacts.
- Utiliser des verbes qui décrivent bien les actions.
- Utiliser un langage imagé, des figures de style et des mots ou des expressions au sens figuré.

## Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève

Lors de la conférence avec l'élève, il est important que l'enseignante ou l'enseignant pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion. P. ex. :

- As-tu utilisé des mots riches et variés? Donne-moi des exemples.
- As-tu utilisé des mots précis? Donne-moi des exemples.
- Y a-t-il des mots que tu utilises trop souvent? Lesquels? Comment peux-tu éviter les répétitions?
- As-tu utilisé un langage imagé? Donne-moi un exemple.
- As-tu utilisé des verbes d'action? Lesquels?
- As-tu choisi les mots pertinents à ton sujet? Donne-moi des exemples.

## Fluidité des phrases

### Introduction

La fluidité des phrases donne du rythme au texte et le rend facile et agréable à lire. La composition d'une variété de phrases (type, complexité et longueur) contribue à créer cet effet de fluidité.

La fluidité des phrases est abordée à l'étape de la rédaction et elle est améliorée lors de la révision.

### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées à la fluidité des phrases. Celles-ci permettent de reconnaître les bons textes d'auteurs et d'élèves.

- Le texte se lit aisément, avec fluidité.
- Les phrases sont de longueurs variées.
- Le texte contient une variété de phrases simples et complexes.
- Le texte contient une variété de types de phrases (p. ex., déclaratives, interrogatives, exclamatives).
- Il est facile de lire ce texte à voix haute avec expression.
- Les phrases sont liées entre elles par des marqueurs de relation bien choisis.

### Habiletés d'écriture à développer

- Rédiger des phrases de différentes longueurs.
- Rédiger des phrases simples et complexes.
- Rédiger divers types de phrases (déclaratives, exclamatives, interrogatives).
- Faire des liens entre les phrases avec des marqueurs de relation.

## Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève

Lors de la conférence avec l'élève, il est important que l'enseignante ou l'enseignant pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion. P. ex. :

- As-tu utilisé une variété de types de phrases? Donne-moi des exemples.
- As-tu utilisé des phrases de longueurs différentes? Donne-moi des exemples.
- Tes phrases commencent-elles de différentes façons? Donne-moi des exemples.
- Lis-moi quelques phrases de ton texte à voix haute.
- Est-ce que tes phrases se lisent facilement et naturellement? Lis-moi un passage pour me le démontrer.

## Conventions linguistiques

### Introduction

Les conventions linguistiques désignent les règles de l'écriture comme les notions grammaticales. Une utilisation appropriée des conventions linguistiques et de l'orthographe facilite la lecture des textes.

Celles-ci font l'objet d'une attention particulière à l'étape de la correction.

### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées aux conventions linguistiques. Il est entendu que les textes d'auteurs exploités en classe ne devraient pas contenir d'erreurs. Par contre, dans les textes d'élèves, les attentes sur le plan des conventions linguistiques vont varier en fonction de l'année d'études.

- Le texte ne contient pas d'erreurs de conventions linguistiques, ce qui le rend facile à lire.
- Les mots sont bien orthographiés.
- Les connaissances grammaticales sont appliquées.
- Les phrases sont bien construites.
- La ponctuation est bien utilisée.
- Les majuscules sont employées correctement.

### Habiletés d'écriture à développer

- Appliquer les règles de ponctuation et de majuscules.
- Appliquer les règles d'accord.
- Appliquer les règles de syntaxe.
- Orthographier les mots correctement.

Les connaissances et habiletés grammaticales pertinentes à l'année d'études et des besoins des élèves sont d'abord enseignées. Par la suite, l'application de ces conventions est plus signifiante lorsqu'elle se fait concrètement dans les écrits des élèves plutôt que dans des exercices grammaticaux hors contexte.

Il est important :

- d'encourager les élèves à utiliser le mur de mots, les référentiels, les outils de référence, les aide-mémoire, le code de correction pour corriger les textes;
- d'exploiter avec les élèves un aide-mémoire de correction qui reflète leurs connaissances actuelles des notions de grammaire;
- d'amener les élèves à prendre conscience que le correcteur d'orthographe des logiciels de traitement de texte n'est pas un outil entièrement fiable; (présenter un texte corrigé par un logiciel et contenant encore des erreurs peut s'avérer un exercice intéressant à faire avec les élèves afin de démontrer les limites de la technologie);
- d'amener les élèves à corriger et à analyser leurs textes de façon efficace et autonome. Un code de correction basé sur un système de symboles ou de couleurs permet de développer des automatismes d'analyse. Relire son texte plusieurs fois en portant attention à un aspect des conventions linguistiques à la fois est une façon efficace de corriger un texte.

Voir le code de correction – (Fichier PDF disponible sur le site)

### **Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève**

Lors de la conférence avec l'élève, il est important que l'enseignante ou l'enseignant pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion. P. ex. :

- As-tu relu ce que tu as écrit?
- As-tu vérifié la ponctuation et les lettres majuscules? Donne-moi un exemple.
- As-tu vérifié l'orthographe des mots? Donne-moi un exemple.
- Explique-moi de quelle façon les référentiels de correction t'ont aidé.
- As-tu écrit des phrases complètes? Donne-moi un exemple.
- As-tu fait les accords du pluriel? Donne-moi un exemple.
- As-tu accordé les verbes avec leur sujet? Donne-moi un exemple.
- As-tu accordé les adjectifs avec les noms? Donne-moi un exemple.
- Donne-moi des exemples de corrections que tu as faites.



## Présentation

### Introduction

La présentation traite de l'apparence visuelle du texte. La mise en page dépend du type de texte. Il faut tenir compte de la lisibilité, des titres, des marges, des illustrations et d'autres éléments visuels reliés à la disposition du texte sur la page.

La présentation est abordée à l'étape de la publication.

### Caractéristiques d'un bon texte

Les caractéristiques suivantes sont liées à la présentation. Celles-ci permettent de reconnaître les bons textes d'auteurs et d'élèves :

- L'apparence générale du texte est attrayante, facilite la lecture et donne le goût de le lire.
- La mise en page est bien aérée (p. ex., marge, espace entre les mots, les lignes et les paragraphes), ce qui rend la lecture facile.
- La présentation respecte les caractéristiques du genre de texte.
- Le format d'écriture (p. ex., calligraphie, police) est lisible.
- Les éléments d'organisation (p. ex., titre, sous-titres, puces, numéros) sont utilisés efficacement.

Des éléments visuels (p. ex., illustrations, photos, tableaux, schémas, variété dans la grosseur et le type de caractères) appuient efficacement le texte.

### Habiletés d'écriture à développer

La présentation est abordée seulement pour les textes destinés à la publication. Pour travailler cet élément, il s'agit d'amener l'élève à adapter l'apparence visuelle de son texte à l'intention, au destinataire et au genre de texte choisi.

### Pistes de questionnement pour la conférence avec l'élève

Lorsque l'enseignante ou l'enseignant rencontre l'élève en conférence, il est important qu'il ou elle pose des questions pertinentes afin de bien orienter la discussion.

P. ex. :

- Que penses-tu de ta calligraphie?
- Est-ce que ton texte est suffisamment aéré pour que la lecture soit facile?
- Que penses-tu de la disposition de ton texte sur la page?
- Ton texte a-t-il un titre?
- Quels éléments visuels as-tu utilisés? Qu'ajoutent-ils à ton texte?